



УМАНСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "УМАНЬТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО"

вул. Тищика, 12а м. Умань Черкаська область 20300 директор т.(04744)3-40-78, приймальня т/ф 3-85-79, р/р 260038490344565 у філії Черкаське ОУ АТ "Ощадбанк", МФО 354507, свідоцтво №100235681, інд. под. № 020826723052, код ст. "Умань" 421208 Одеської залізниці, код підприємства по залізниці 421208, e-mail: umanteplo@ukr.net, код ЄДРПОУ 02082675

НАКАЗ

26 грудня 2017 року

№ 107-А

Про затвердження Плану заходів
запобігання та протидії корупції
на УКП «Уманьтеплокомуненерго»
на 2018 рік

На виконання Закону України «Про запобігання корупції» та Антикорупційної програми Уманського Комунального Підприємства «Уманьтеплокомуненерго», з метою створення ефективної системи протидії корупції на УКП «Уманьтеплокомуненерго»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 1 січня 2018 року План заходів запобігання корупції на УКП «Уманьтеплокомуненерго» на 2018 рік (Додаток 1).
2. Уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, начальникам відділів, начальнику служби УКП «Уманьтеплокомуненерго» забезпечити виконання Плану заходів запобігання та протидії корупції на 2018 рік.
3. Уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, розмістити наказ на веб-сайті підприємства.
4. Секретарю ознайомити з цим наказом начальників відділів, начальника служби.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.Г.Христинець

Долаток №1
до наказу № 107-А
від 26 грудня 2017р.

**ПЛАН ЗАХОДІВ
ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ НА
УМАНСЬКОМУ КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ
«УМАНЬТЕПЛОКОМУНЕНЕРГО»
НА 2018 РІК**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Підготувати наказ про подання декларацій особами, що підпадають під даю ЗУ «Про запобігання корупції»	До 31 січня 2018 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.	Надавати консультації з питань заповнення електронної декларації	До 01 квітня 2018 року	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.	Провести оцінку корупційних ризиків у діяльності УКП «Уманьтеплокомуненерго»	До кінця року	Комісія з оцінки корупційних ризиків
4.	Здійснювати контроль за додержанням вимог законодавства України в сфері запобігання корупції відповідно до Антикорупційної програми	Упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальники відділів, начальник служби
5.	Провести роз'яснювальну роботу серед працівників щодо відповідальності за надання неправомірної вигоди та подарунків	1 раз на семестр	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальники відділів, начальник служби
6.	Розмістити на стендах підприємства інформацію щодо можливості повідомлення керівництва про будь-які прояви корупції серед працівників	Січень-квітень 2018 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

	підприємства		
7.	Проводити профілактично-роз'яснювальну роботу з працівниками, спрямовану на формування сталого усвідомлення неприпустимості вчинення корупційних діянь та інших видів правопорушень	постійно	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8.	Застосувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у рзї надходження інформації, отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника підприємства	При надходженні інформації	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу кадрів, начальники відділів, начальник служби
9.	Використовувати під час виконання своїх обов'язків Методичні рекомендації щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджені Рішенням НАЗК від 29.09.2017 № 839	Упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу кадрів, начальники відділів, начальник служби
10.	Здійснювати постійний контроль за використання коштів від діяльності підприємства та інвестиційних програм	Упродовж року	Головний бухгалтер, директор, тендерний комітет підприємства, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу кадрів, начальники відділів, начальник служби
11.	Надавати консультації з питань антикорупційного законодавства	Упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юридичний відділ
12.	Ознайомлювати нових працівників із змістом	При прийнятті на	Начальник відділу кадрів, уповноважена

	Антикорупційної програми	роботу	особа з питань запобігання та виявлення корупції
13.	Проводити внутрішні розслідування у разі надходження повідомлення або виявлення ознак порушення вимог антикорупційного законодавства	У разі надходження інформації	Комісія з оцінки корупційних ризиків
14.	Здійснювати прозору процедуру закупівель товарів, робіт, послуг з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням	При здійсненні закупівель	Голова тендерного комітету, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
15.	Включати у проекти господарських договорів, що укладаються з контрагентами відповідні положення щодо вимог антикорупційного законодавства	При укладенні договорів	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, юридичний відділ, начальники відділів, начальник служби
16.	Забезпечити оприлюднення інформації щодо вимог антикорупційного законодавства та іншої інформації на сайті підприємства	Упродовж року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17.	Надати звіт про виконання Плану заходів запобігання та протидії корупції на підприємстві за 2018 рік	До 30.12.2018	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
18.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції на підприємстві на 2019 рік	До 30.12.2018	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції